

Årsplan arbeidslivsfag 9. trinn

9. trinn ved Meland ungdomsskole

Faglærere: Alexander Johansen og Øystein Bringsvor

Fagets formål: Faget skal gi elever som ønsker det større mulighet til å arbeide praktisk og prøve ut sine interesser for yrkesfaglig opplæring.

Tjenester og produkter

Sentralt i hovedområdet er planlegging, utførelse og dokumentasjon av praktisk arbeid etter kvalitetskrav og refleksjon knyttet til egne arbeidsprosesser. Valg av hensiktsmessige råvarer, materiell og tjenester inngår i hovedområdet. Økonomiske rammer og beregninger inngår også. Videre skal det brukes arbeidsteknikker og aktuelle hjelpemidler eller verktøy som er egnet for å utføre arbeidet.

Yrkesetikk og arbeidsmiljø

Sentralt i hovedområdet står orden på arbeidsplassen, helse, miljø og sikkerhet. Videre inngår etikk, samarbeid og service.

Kompetanse mål

Tjenester og produkter

- planlegge og gjennomføre aktuelle arbeidsoppdrag etter kvalitetskrav
- velge og begrunne valg av råvarer, materiell og tjenester
- utnytte råvarer, materiell og tjenester på en forsvarlig måte
- ta vare på og vedlikeholde verktøy og utstyr
- beregne kostnader knyttet til produksjon av tjenester og produkter, samtale om økonomiske forhold knyttet til arbeidsoppdraget og kunne presentere dette for andre – også digitalt
- bruke arbeidsteknikk og verktøy eller utstyr tilpasset arbeidsoppgavene
- bruke relevante faguttrykk i det aktuelle fagområdet
- dokumentere og vurdere kvaliteten av eget arbeid også ved hjelp av digitale verktøy

Yrkesetikk og arbeidsmiljø

- utføre arbeid i tråd med arbeidslivets etiske normer og retningslinjer
- utføre arbeid i tråd med helse-, miljø- og sikkerhetsregler
- holde orden på arbeidsplassen
- yte service og gjøre rede for betydningen av service i arbeidslivet
- kommunisere og samarbeide med andre i en arbeidssituasjon

9. trinn

Før jul	Bli kjent Samarbeid Roller Hva er dette faget	<ul style="list-style-type: none">- kommunisere og samarbeide med andre i en arbeidssituasjon- planlegge og gjennomføre aktuelle arbeidsoppdrag etter kvalitetskrav- velge og begrunne valg av råvarer, materiell og tjenester	<ul style="list-style-type: none">-Kan samarbeide med andre- Kan kommunisere på ulike plan- Kan utføre oppdrag både alene og i samarbeid med andre- Lære å reklamere og presentere bedriften og tjenestene.	<ul style="list-style-type: none">-Leker og ulike type oppdrag- Eks. vis	<ul style="list-style-type: none">- Elevbedrifter:-Jobbe på Meland aktiv, der skal vi ha vedlikehold og rydding
Etter jul	Økonomi og karriere valg. ue.no	<ul style="list-style-type: none">beregne kostnader knyttet til produksjon av tjenester og produkter, samtale om økonomiske forhold knyttet til arbeidsoppgaven og kunne presentere dette for andre – også digitalt- kommunisere og samarbeide med andre i en arbeidssituasjon- planlegge og gjennomføre aktuelle arbeidsoppdrag etter kvalitetskrav	<ul style="list-style-type: none">- Kan ha økonomisk innsikt-Kan noe om økonomiske forhold i samfunnet- Kan beregne kostnader- Kan planlegge og gjennomføre arbeidsoppdrag- Kan presentere	<ul style="list-style-type: none">-Økonomi og karriere valg- Bedrift besøk	<ul style="list-style-type: none">- Elevbedrifter:✓ Evaluering av høstens, evt videreføring/oppstart av nye

Grunnleggende ferdigheter i faget

Grunnleggende ferdigheter er integrert i kompetansemålene, der de bidrar til utvikling av og er en del av fagkompetansen. I arbeidslivsfag forstås grunnleggende ferdigheter slik

HOVEDOMRÅDE

Å kunne uttrykke seg muntlig

I arbeidslivsfag innebærer å kommunisere, begrunne og forklare eget arbeid.

Å kunne uttrykke seg skriftlig

I arbeidslivsfag innebærer å planlegge, presentere og beskrive eget arbeid.

Å kunne lese

I arbeidslivsfag innebærer å lese og forstå tegninger, tabeller, bruksanvisninger produkt- og arbeidsbeskrivelser.

Å kunne regne

I arbeidslivsfag innebærer å bruke, bearbeide og tolke relevant tallmateriale og foreta enkle kostnads- og mengdeberegninger.

Å kunne bruke digitale verktøy

I arbeidslivsfag innebærer å kommunisere og dokumentere, å finne, velge ut og bearbeide informasjon.

Elevene blir i arbeidslivsfag vurdert etter følgende kriterier: · Fagkompetanse: i hvor stor grad eleven igjennom samtale, diskusjon, presentasjon av arbeid - praktisk, skriftlige og muntlige arbeidsoppgaver viser at han/hun har nådd de faglige målene. · Læringskompetanse: at eleven deltar, viser engasjement og er aktiv i timene. · Metodekompetanse: evnen til å vurdere sammenhengen mellom de faglige målene og den presentasjonsformen/uttrykksmåten elevene velger i arbeidet med faget og evnen til å gjøre seg nytte av ulike læremidler.

Det vil si at vi på Meland ungdomsskole

vurderer: · innsikt i arbeidslivet · positiv innstilling til faget · skapende evne · evnen til å løse problemer

· praktiske ferdigheter · planlegging · kvalitetssans

· gjennomføring · samarbeidsevne · selvstendighet · ferdig produkt